

Pregão Eletrônico nº 40/2016
Anexo II – Ata de Registro de Preços (Minuta)

AGÊNCIA NACIONAL DO CINEMA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

N.º

A Agência Nacional do Cinema - ANCINE, com sede na Av. Graça Aranha, nº 35, Centro, na cidade do Rio de Janeiro, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 04.884.574.0001-20, neste ato representado(a) pelo(a) (*cargo e nome*), nomeado(a) pela Portaria nº de de de 200..., publicada no de de de, inscrito(a) no CPF sob o nº portador(a) da Carteira de Identidade nº, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº/2016, publicada no de/...../200....., processo administrativo n.º, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013 e suas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual prestação de serviços de impressão gráfica de livros, livretos, folders, postais e demais serviços gráficos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

| Itens | Tipo | Especificação | Demandas | Tiragem | Valor por item | Valor total |
|-------|-----------------|---|----------|---------|----------------|-------------|
| 1 | Folder 3 dobras | Impressão: 4/4 cores em papel Couché fosco 230g, laminação fosca frente/verso; - Formato: fechado 18 x 18 cm, aberto 18 x 72 cm, três dobras e vinco. | 3 | 500 | | |
| 2 | Folder 3 dobras | Impressão: 4/4 cores em papel Couché fosco 230g, laminação fosca frente/verso; - Formato: fechado 18 x 18 cm, aberto 18 x 72 cm, três dobras e vinco. | 2 | 1000 | | |

| | | | | | | |
|---|--------------------|---|---|------|--|--|
| 3 | Folder 2 dobras | Impressão: 4/4 cores em papel Couché fosco 230g, laminação fosca frente/verso; - Formato: fechado 21 x 10 cm, aberto 21 x 30 cm, duas dobras e vinco. | 3 | 500 | | |
| 4 | Folder 2 dobras | Impressão: 4/4 cores em papel Couché fosco 230g, laminação fosca frente/verso; - Formato: fechado 21 x 10 cm, aberto 21 x 30 cm, duas dobras e vinco. | 2 | 1000 | | |
| 5 | Livro (a) | <p>- Impressão e Formato:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capa: 4/4 cores em papel Royal Supremo 250g, fechado 18 x 24 cm, aberto 18 x 48 cm, com orelhas de 12 cm; Miolo: até 200 páginas, 4/4 cores em papel Offset 75g, fechado 18 x 24 cm, aberto 18 x 48 cm. <p>Todos os papéis devem ter origem certificada FSC ou CERFLOR, ou mediante comprovação de origem de manejo sustentável.</p> | 2 | 500 | | |
| 6 | Livro (a) | <p>- Impressão e Formato:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capa: 4/4 cores em papel Royal Supremo 250g, fechado 18 x 24 cm, aberto 18 x 48 cm, com orelhas de 12 cm; Miolo: até 200 páginas, 4/4 cores em papel Offset 75g, fechado 18 x 24 cm, aberto 18 x 48 cm. <p>Todos os papéis devem ter origem certificada FSC ou CERFLOR, ou mediante comprovação de origem de manejo sustentável.</p> | 2 | 1000 | | |
| 7 | Livro (b) | <p>- Impressão e Formato:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capa: 4/4 cores em papel Tríplice 300g, laminação fosca (frente/verso) e verniz localizado (frente), fechado 24 x 24 cm, aberto 24 x 48 cm, com orelhas de 20 cm; Miolo: até 400 páginas, 4/4 cores em papel Couché fosco 115g, fechado 24 x 24 cm, aberto 24 x 48 cm. Acabamento: costurado e colado ou costura térmica. | 2 | 500 | | |

| | | | | | | |
|----|-----------|---|---|------|--|--|
| | | Todos os papéis devem ter origem certificada FSC ou CERFLOR, ou mediante comprovação de origem de manejo sustentável. | | | | |
| 8 | Livro (b) | <p>- Impressão e Formato:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capa: 4/4 cores em papel Triplex 300g, laminação fosca (frente/verso) e verniz localizado (frente), fechado 24 x 24 cm, aberto 24 x 48 cm, com orelhas de 20 cm; Miolo: até 400 páginas, 4/4 cores em papel Couché fosco 115g, fechado 24 x 24 cm, aberto 24 x 48 cm. Acabamento: costurado e colado ou costura térmica. <p>Todos os papéis devem ter origem certificada FSC ou CERFLOR, ou mediante comprovação de origem de manejo sustentável.</p> | 2 | 1000 | | |
| 9 | Livro (c) | <p>- Impressão e Formato:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capa: 4/4 cores em papel Cartão 250g, fechado 16 x 23 cm, aberto 16 x 46 cm, sem orelhas; Miolo: até 24 páginas, 4/4 cores em papel Couché fosco 115g, fechado 16 x 23 cm, aberto 16 x 46 cm. <p>Todos os papéis devem ter origem certificada FSC ou CERFLOR, ou mediante comprovação de origem de manejo sustentável.</p> | 2 | 500 | | |
| 10 | Livro (c) | <p>- Impressão e Formato:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capa: 4/4 cores em papel Cartão 250g, fechado 16 x 23 cm, aberto 16 x 46 cm, sem orelhas; Miolo: até 24 páginas, 4/4 cores em papel Couché fosco 115g, fechado 16 x 23 cm, aberto 16 x 46 cm. <p>Todos os papéis devem ter origem certificada FSC ou CERFLOR, ou mediante comprovação de origem de manejo sustentável.</p> | 2 | 1000 | | |

| | | | | | | |
|-----|-----------|--|---|------|--|--|
| 11 | Livro (d) | - Impressão e Formato: <ul style="list-style-type: none"> Capa: 4/4 cores em papel Cartão 250g, fechado 21 x 15 cm, aberto 21 x 30 cm, sem orelhas; Miolo: até 48 páginas, 4/4 cores em papel Couché fosco 115g, fechado 21 x 15 cm, aberto 21 x 30 cm. <p>Todos os papéis devem ter origem certificada FSC ou CERFLOR, ou mediante comprovação de origem de manejo sustentável.</p> | 2 | 500 | | |
| 12 | Livro (d) | - Impressão e Formato: <ul style="list-style-type: none"> Capa: 4/4 cores em papel Cartão 250g, fechado 21 x 15 cm, aberto 21 x 30 cm, sem orelhas; Miolo: até 48 páginas, 4/4 cores em papel Couché fosco 115g, fechado 21 x 15 cm, aberto 21 x 30 cm. <p>Todos os papéis devem ter origem certificada FSC ou CERFLOR, ou mediante comprovação de origem de manejo sustentável.</p> | 2 | 1000 | | |
| R\$ | | | | | | |

3. VALIDADE DA ATA

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da data de sua assinatura, não podendo ser prorrogada.

4. REVISÃO E CANCELAMENTO

4.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

4.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

4.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

4.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

4.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

4.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

4.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

4.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

4.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

4.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

4.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

4.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

4.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador.

4.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 4.7.1, 4.7.2 e 4.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

4.9.1. por razão de interesse público; ou

4.9.2. a pedido do fornecedor.

5. CONDIÇÕES GERAIS

5.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

5.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

5.3. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2013.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Rio de Janeiro, de de 2016

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(es)
registrado(s)